

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гранковская школа»

ПРИКАЗ

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|--------------------|
| № 18 | 28 февраля 2024 г. |

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году (весна) в МБОУ «Гранковская школа»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Рособрнадзора от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 № 02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023 № 261-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» в целях оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Руднянский район Смоленской области и на основании приказа отдела по образованию, физической культуре и спорту №68 от 20.02.2024г «О проведении всероссийских проверочных работ» и в целях оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Руднянский район Смоленской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ «Гранковская школа» в формате всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обучающихся 4-8 классов в штатном режиме, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР, утвержденном приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2024 №261-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» по расписанию МБОУ «Гранковская школа». (Приложение №1)

2. Организовать проведение ВПР в соответствии с порядком, утвержденным приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке «Об утверждении порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Смоленской области».

3. **Назначить школьным координатором** по подготовке и проведению ВПР в 2023 году Буханову Галину Николаевну директора школы и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

4. Школьному координатору (директору школы):

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение инструктивных материалов.
- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

5. **Назначить организаторов в аудиториях:**

Астапенкова Н.П. – учитель английского языка:

- * математика – 5 класс;
- * русский язык – 5 класс;
- * история – 5 класс;
- * биология – 5 класс;

Жукова Н.В. – учитель начальных классов:

- * математика – 4 класс;
- * русский язык – 4 класс;
- * окружающий мир – 4 класс.

Малкерова С.А. – учитель географии:

- русский язык – 6 класс;
- история – 6 класс;
- обществознание – 6 класс;
- математика – 6 класс;
- обществознание – 8 класс;
- химия – 8 класс.

Фирсова Е.Н. – учитель физики:

- русский язык – 8 класс;
- математика – 8 класс;
- история – 8 класс;
- география – 8 класс.
- биология – 8 класс.

Якубенко Н.А. – учитель истории:

- русский язык – 7 класс;
- математика – 7 класс;
- физика – 7 класс;
- физика – 8 класс;
- биология – 7 класс;
- география – 7 класс.

6. Организовать присутствие общественных наблюдателей на протяжении всего периода проведения ВПР с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований из числа родителей, дети которых не принимают участия в ВПР. (Приложение №2)

7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР: (Приложение №3)

8. Назначить техническим специалистом учителя информатики – **Фирсову Е.Н.**

9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

11. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

12. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

14. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты

получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

16. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
17. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
18. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответственно ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
19. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
21. Обеспечить хранение работ участников.
 22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре школы во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: **Гордееву Р.Н., дежурного учителя (согласно графика дежурства).**
 23. Провести работу с педагогическими работниками, обучающимися, родителями по формированию позитивного отношения к объективному проведению ВПР.
 24. Провести анализ результатов ВПР в ОО.
 25. Использовать анализ результатов ВПР для повышения качества общего образования и повышения профессиональной компетентности педагога.
 26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Астапенкова Н.С.

Авсенкова М.Ф.

Жукова Н.В.

Ивашенкова Р.Ф.

Гордеева Р.Н.

Малкерова С.А.

Фирсова Е.Н.

Якубенко Н.А.

Г.Н. Буханова



Зурт

Астапенкова Н.С.
Авсенкова М.Ф.
Жукова Н.В.
Ивашенкова Р.Ф.
Гордеева Р.Н.
Малкерова С.А.
Фирсова Е.Н.
Якубенко Н.А.

1 Якубенко Н.А.

График проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «Гранковская школа»

(в соответствии с приказами Рособрнадзора № 2160, Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023 № 261-ОД)

| | | | | |
|-----------------------------|---|------------------|---------------|----------------|
| Образовательная организация | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гранковская школа» | | | |
| Адрес | 216730 Смоленская область, Руднянский район, д. Гранки, пер. Школьный, д.5 | | | |
| 4 класс | | | | |
| | Дата проведения | Время проведения | Дата проверки | Время проверки |
| <i>Предмет</i> | | | | |
| Русский язык (ч.1) | 09.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 05.04.2024 | с 14.00 |
| Русский язык (ч.2) | 11.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 12.04.2024 | с 14.00 |
| Математика | 20.03.2024 | 9.50 – 10.35 | 21.03.2024 | с 14.00 |
| Окружающий мир | 16.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 17.04.2024 | с 14.00 |
| 5 класс | | | | |
| | Дата проведения | Время проведения | Дата проверки | Время проверки |
| <i>Предмет</i> | | | | |
| Русский язык | 19.03.2024 | 9.50 – 10.50 | 20.03.2024 | с 14.00 |
| Математика | 24.04.2024 | 9.50 – 10.50 | 25.04.2024 | с 14.00 |
| История | 16.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 17.04.2024 | с 14.00 |
| Биология | 10.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 11.04.2024 | с 14.00 |
| 6 класс | | | | |
| | Дата проведения | Время проведения | Дата проверки | Время проверки |
| <i>Предмет</i> | | | | |
| Русский язык | 09.04.2024 | 9.50 – 11.20 | 10.04.2024 | с 14.00 |
| Математика | 17.04.2024 | 9.50 – 10.50 | 18.04.2024 | с 14.00 |
| предмет 1 | 23.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 24.04.2024 | с 14.00 |
| предмет 2 | 03.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 04.04.2024 | с 14.00 |
| 7 класс | | | | |
| | Дата проведения | Время проведения | Дата проверки | Время проверки |
| <i>Предмет</i> | | | | |
| Русский язык | 12.04.2024 | 9.50 – 11.20 | 15.04.2024 | с 14.00 |
| Математика | 19.04.2024 | 9.50 – 11.20 | 22.04.2024 | с 14.00 |
| предмет 1 | 26.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 29.04.2024 | с 14.00 |
| предмет 2 | 22.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 23.04.2024 | с 14.00 |
| 8 класс | | | | |
| | Дата проведения | Время проведения | Дата проверки | Время проверки |
| <i>Предмет</i> | | | | |
| Русский язык | 23.04.2024 | 9.50 – 11.20 | 24.04.2024 | с 14.00 |
| Математика | 04.04.2024 | 9.50 – 11.20 | 05.04.2024 | с 14.00 |
| предмет 1 | 15.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 16.04.2024 | с 14.00 |
| предмет 2 | 10.04.2024 | 9.50 – 10.35 | 11.04.2024 | с 14.00 |

**Общественные наблюдатели при проведении ВПР в
МБОУ «Гранковская школа»
в 2024 году**

| Дата | Предмет | Класс | Ф.И.О. |
|------------|--|---------|-------------------------------------|
| 09.04.2024 | Русский язык (1 часть) | 4 класс | Кондратьева Е.Л. – фельдшер ФАПа |
| 11.04.2024 | Русский язык (2 часть) | | |
| 20.03.2024 | Математика | | |
| 16.04.2024 | Окружающий мир | | |
| 19.03.2024 | Русский язык | 5 класс | Югай В.А. - повар |
| 24.04.2024 | Математика | | |
| 10.04.2024 | Биология | | |
| 16.04.2024 | История | | |
| 09.04.2024 | Русский язык | 6 класс | Кондратьева Е.Л. – фельдшер ФАПа |
| 17.04.2024 | Математика | | |
| 23.04.2024 | Предмет №1 (биология, география) | | |
| 03.04.2024 | Предмет №2 (история, обществознание) | | |
| 12.04.2024 | Русский язык | 7 класс | Югай В.А. - повар |
| 19.04.2024 | Математика | | |
| 26.04.2024 | Предмет №1 (биология, физика) | | |
| 22.04.2024 | Предмет №2 (история, обществознание, география) | | |
| 23.04.2024 | Русский язык | 8 класс | Кондратьева Е.Л. – фельдшер ФАПа |
| 04.04.2024 | Математика | | |
| 15.04.2024 | Предмет №1 (биология, физика, химия) | | |
| 10.04.2024 | Предмет №2 (история, обществознание, география) | | |

Состав экспертов для проверки ВПР в МБОУ «Гранковская школа»

| Предмет | класс | Состав комиссии |
|----------------|--------------|---|
| Русский язык | 4 | Жукова Н.В. – учитель начальных классов |
| | 5 | Авсеенкова М.Ф. – учитель русского языка |
| | 6 | Авсеенкова М.Ф. – учитель русского языка |
| | 7 | Авсеенкова М.Ф. – учитель русского языка |
| | 8 | Авсеенкова М.Ф. – учитель русского языка |
| Математика | 4 | Жукова Н.В. – учитель начальных классов |
| | 5 | Фирсова Е.Н. – учитель физики, информатики, математики |
| | 6 | Фирсова Е.Н. – учитель физики, информатики, математики |
| | 7 | Фирсова Е.Н. – учитель физики, информатики, математики |
| | 8 | Фирсова Е.Н. – учитель физики, информатики, математики |
| Окружающий мир | 4 | Жукова Н.В. – учитель начальных классов |
| Биология | 5-8 | Малкерова С.А. – учитель географии, биологии |
| География | 6-8 | Малкерова С.А. – учитель географии, биологии |
| История | 5 - 8 | Якубенко Н.А.- учитель истории |
| Обществознание | 6-8 | Якубенко Н.А.- учитель истории |
| Физика | 7-8 | Фирсова Е.Н. – учитель физики, информатики, математики; |
| Химия | 8 | Буханова Г.Н. – учитель химии |