

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГРАНКОВСКАЯ ШКОЛА»**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол от 29.12.2022 г. №3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гранковская школа»  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Буханова  
Приказ от 29.12.2022 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности обучающихся (далее – Положение) регулирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гранковская школа» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; действующими федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования; Приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.3. Внеурочная деятельность учащихся (далее – внеурочная деятельность) – специально организованная деятельность учащихся 1-9-х классов, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, образования.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

## **2. Цель и задачи внеурочной деятельности**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-9-х классов в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся Школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего образования Школы. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся с основными образовательными программами начального общего, основного общего образования Школы.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

- по направлениям: интеллектуальное, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, приобщение обучающихся к культурному наследию России и родного края, экологическое и формирование культуры здоровья, правовое воспитание и культура безопасности, формирование основ эстетической культуры, содействие поддержке одаренных детей, деятельность общественных объединений и органов ученического самоуправления в школе, спортивно-оздоровительное, социальное, формирование готовности осознанного выбора профессии и проектная деятельность;

- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, конференции, общественно-полезные практики, через реализацию дополнительных общеобразовательных программ, организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

#### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Внеурочная деятельность осуществляется на основе образовательных программ внеурочной деятельности, которые разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ, дополнительных общеобразовательных программ. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения рабочей программы дополнительного образования и внеурочной деятельности.

4.2. Порядок смены видов и форм урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяет Школа.

4.3. На уровне начального общего образования на специальные занятия по внеурочной деятельности в неделю отводится не более 10 часов на класс. Количество часов может перераспределяться в пределах уровня образования. На уровнях основного общего образования внеурочная деятельность также реализуется средствами дополнительного образования, за счет работы кружков, секций, студий, клубов по интересам и т.п.

4.4. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), загородных лагерей, баз отдыха.

4.5. Длительность внеучебного занятия составляет 35 минут в первом классе, 40 минут в остальных классах. Если проводится более длительное занятие (мероприятие), то после каждого часа делается перерыв на 10 минут. В начальных классах не рекомендуется проводить мероприятия длительностью больше двух часов, за исключением экскурсий.

4.6. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Выбор программ внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ на учебный год обучающимися и их родителями (законными представителями) производится перед началом учебного года на основе анализа поданных заявок.

4.7. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется руководителем кружка, клуба, факультатива, проводящего занятие в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога), кол-во часов. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.8. Комплектование групп для занятий внеурочной деятельностью может осуществляться на базе одного класса, на базе нескольких классов (смешанные группы). Количество занимающихся в одной группе допускается 2-3 человека.

4.9. Для зачисления обучающихся в группы для занятий внеурочной

деятельностью родители (законные представители) обучающихся пишут заявление на имя директора Школы с просьбой зачислить ребенка для занятий выбранным видом деятельности.

4.10. Для организации кружковых занятий, секций устанавливается стабильное расписание с указанием времени и места проведения. Даты выездных занятий дополнительного образования на базе учреждений культуры (музеи, выставочные залы, театры, планетарий и т.п.) могут переноситься с учетом режима работы данных учреждений. В Журнале учета фиксируется реальная дата проведения занятия. В первом классе занятия, предусматривающие двигательную активность обучающихся, могут проводиться по время динамической перемены.

4.11. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования определяется приказом директора Школы.

4.12. Занятия внеурочной деятельности, предполагающие аудиторную форму, проводятся не ранее, чем через 40 минут после окончания последнего урока. В условиях пятидневной учебной недели занятия внеурочной деятельностью могут проводиться в субботу.

4.13. Для организации мероприятий в расписании закрепляются часы, которые могут корректироваться с учетом необходимости взаимодействия с внешними организациями и продолжительностью занятия. Длительность занятия может изменяться в зависимости от формы занятия (экскурсия, пешая прогулка, просмотр спектакля с последующим обсуждением и т.п.). В Журнале учета фиксируется длительность занятия и фактическая дата проведения занятия (мероприятия).

4.14. Родители (законные представители) заблаговременно информируются о проводимых мероприятиях, месте и времени их проведения, времени окончания. Участие в этих мероприятиях не является обязательным для обучающегося.

4.15. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями, педагогами дополнительного образования, педагогами учреждений дополнительного образования города, классными руководителями, педагогами-организаторами, другими специалистами Школы в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.16. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют учителем, курирующий данное направление, по плану, утвержденному директором Школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности,

организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

## **5. Финансирование внеурочной деятельности**

5.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Школе, осуществляется в пределах средств субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.