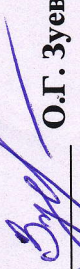


УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
Администрации муниципального
образования «Руднянский
муниципальный округ» Смоленской
области


О.Г. Зуева



Приказ № 2 от «09» января 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гранковская школа»

(наименование муниципального учреждения)

Образование начальное общее 85.12

Образование основное общее 85.13

Дополнительное образование детей и взрослых 85.41

(по ОКВЭД)

(код муниципальной услуги (услуг)) <1>

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

РАЗДЕЛ I

1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: БА81
2. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Форма обучения	Форма предоставления услуги	
1	2	3	4	5	6	7
8010120.99.0.БА 81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная	бесплатная	-

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8010120.99.0.БА 81АЭ92001	число обучающихся	человек	7	6	6

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), 10%.

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8010120.99.0.БА 81АЭ92001	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении уровня начального общего образования	%	100	100	100
	Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	%	100	100	100
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	не менее 80	не менее 80	не менее 80
	Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	%	100	100	100

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды	Копии учредительных документов: - Устав образовательной организации, - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, - сведения об аккредитации. Режим работы образовательной организации. Расписание уроков, внеурочной деятельности. График работы сотрудников образовательной организации. Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательной организацией. Информация о сроках, условиях зачисления в образовательную	По мере внесения изменений и дополнений

	организацию. Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет.	
Официальный сайт в сети Интернет	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой образовательной организацией	По мере изменения данных
Консультации сотрудников	Администрация образовательной организации предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	Постоянно
Телефон	(48141) 5-73-13	Постоянно

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве РФ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: не имеется.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	Постоянно	Учредитель, ГРБС и органы финансового контроля муниципального образования Руднянский район Смоленской области
Документарный (камеральный) контроль	Ежеквартально	
Выездной контроль	Не реже 1 раза в 3 года	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, годовой.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет о выполнении муниципального задания составляется по утвержденной форме и размещается муниципальным учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет.

<1> В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

<2> Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

<4> Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Ознакомлен

Директор МБОУ «Гранковская школа» _____

Буханова Г.Н.